

Отдел образования администрации муниципального района
«Город Людиново и Людиновский район»
Муниципальное казенное образовательное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества»

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
от «30» 03 2016 г.
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО

на заседании
совета родителей
от «28» 03 2016 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДО
«Дом детского творчества»
Т.А. Прохорова
«28» 04 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
совета обучающихся
от «28» 03 2016 г.
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об объединении
дополнительного образования

г.Людиново, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об объединении дополнительного образования (далее - положение) определяет порядок организации детского творческого объединения муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - учреждение)

1.2. Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам(Приказ Минобрнауки РФ №196 от 9.11 2018 г.);

-Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей- СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.06.2014 г.;

-Устав учреждение.

2. Организация деятельности

2.1. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в объединениях по интересам (кружок, студия, секция, клуб, театр, школа и другие – в дальнейшем именуемыми «объединения»),сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий.

2.2. Объединение является основной образовательной структурной единицей Учреждения. Оно может быть сформировано из одной или нескольких учебных групп. Количество групп определяется спросом со стороны детей и родителей, а также педагогической нагрузкой педагога

2.3. Образовательная деятельность в объединении осуществляется на основе дополнительной общеобразовательной программы, разработанной педагогом дополнительного образования, рекомендованной методическим советом ,принятой педагогическим советом и утвержденной директором учреждения.

2.4. Занятия в объединении могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.5. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители(законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования.

2.6. Каждый учащийся может посещать несколько объединений, менять их в течение учебного года

2.7. Занятия в объединениях дополнительного образования начинаются 1 сентября для групп 2-го и последующих годов обучения , 15 сентября для групп 1-года обучения. Окончание учебного года - 31 мая.

2.8. Объединения могут создаваться на весь учебный год или на определенный срок: месяц, четверть, полугодие.

2.9. В объединении образовательная деятельность ведется в течение всего календарного года включая каникулярное время.

2.10. Во время каникул в объединении может продолжаться учебный процесс по программе, могут проводиться массовые мероприятия, а также походы, сборы, экспедиции, выставки, соревнования, конкурсы.

2.11. В летний период могут создаваться объединения в установленном порядке с постоянным и переменным составом и свободным посещением детей на базе учреждения, в лагерях (загородных или с дневным пребыванием детей).

2.12. Комплектование объединений 1 года обучения осуществляется с 1 по 15 сентября текущего года или в течение 15 дней с момента их открытия. Списки учащихся на зачисление составляются педагогами на каждую группу объединения. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора не позднее 15 сентября, изменения в списочный состав вносятся на основании приказа по Учреждению.

2.13. Работа объединений может осуществляться на базе учреждения и (или) на базе других учреждений(организаций)на основании договора о сетевом взаимодействии.

2.14. Прием в объединение осуществляется на основе свободного выбора детьми направления деятельности, дополнительной общеобразовательной программы, без предварительного отбора.

2.15. Численный состав, продолжительность занятий объединения определяется нормами СанПиН 2.4.4.3172-14, направленностью дополнительной общеобразовательной программы, возрастом учащихся, годом обучения по программе.

2.16. Учебная нагрузка в объединениях дополнительного образования определяется учебным планом дополнительной общеобразовательной программой и составляет в неделю: 1 год обучения - 4-6 часов, 2 год обучения-6-8 часов, 3-й и последующие года обучения- 6-12 часов

2.17. В объединении 1-го года обучения устанавливается численный состав:

- 12-15 человек.

В объединении 2-го года обучения устанавливается численный состав:

- 10-12 человек.

В объединении 3-го и последующих годов обучения устанавливается численный состав:

- 8-10 человек.

2.18. Занятия в объединении могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или по всем составам объединения. В объединениях дополнительного образования может осуществляться обучение по индивидуальному учебному плану. Его порядок определяет локальный акт Учреждения.

2.19. Продолжительность занятий в объединениях устанавливается:

- для детей 4-х -5лет – 25 мин., с перерывом 5 мин.

- для детей 6-7 лет – 30 мин ,с перерывом 5 мин.
- Старше 7 лет - 40 мин., с перерывом 10 мин.

Режим работы объединений

- 2.20. Согласно нормативам СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.06.2014 г. устанавливается режим работы Дома детского творчества с 8.00 до 20.00. Для учащихся первой смены учебные занятия проводятся с 8.00 до 12.00. Для учащихся второй смены учебные занятия проводятся с 13.30 до 20.00
- 2.21. Режим работы объединений дополнительного образования определяется расписанием занятий.
- 2.22. Расписание занятий каждого объединения на текущий учебный год составляется по представлению педагогических работников для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 2.23. Расписание занятий утверждается директором учреждения, согласуется с представительным органом Учреждения.
- 2.24. Занятия в каникулярное время могут проводиться по отдельному расписанию, утвержденному директором.

3. Документация объединения

- 4.1. Основными документами детского объединения являются:
- утвержденная дополнительная общеобразовательная программа.
 - утвержденная рабочая программа на учебный год с календарно- тематическим планированием
 - журнал учета работы объединения
- 4.2. Дополнительная общеобразовательная программа и рабочая программа являются содержательно взаимосвязанными документами: в рабочей программе педагог отражает выполнение образовательной программы в течение учебного года с учетом календарных сроков и организационных особенностей .
Дополнительная общеобразовательная программа и рабочая программа являются открытыми документами, обучающиеся детского объединения и их родители имеют право ознакомиться с их содержанием.
- 4.3. Журнал учета работы объединения - документ, фиксирующий отработку педагогом дополнительного образования своей недельной педагогической нагрузки и выполнение образовательной программы.
- 4.4. Журнал учета работы детского объединения является закрытым документом, с ним могут работать только педагог и администрация .

Педагог заполняет журнал в соответствии с «Инструкцией по ведению журнала». Журнал ежемесячно контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. Финансовое обеспечение деятельности объединения

5.1 Источник основного финансирования деятельности детского объединения – средства выделяемые учредителем на выполнение муниципального задания и средства дополнительного бюджета.

5.2 Приобретение УМК и необходимых материалов для реализации общеобразовательной программы осуществляются родителями или законными представителями обучающихся.